|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Принято  решением педсовета протокол  №\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г. | Утверждено  приказом №\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  Директор МОУ «СОШ №6 с. Солдато-Александровского»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В.Григорьева |  |  |
| Принято  с учетом мнения Совета учащихся  Протокол №\_\_\_\_от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_2014г | Согласовано  с Управляющим советом  Протокол №\_\_\_\_от \_\_\_»\_\_\_\_\_\_2014г |  |  |

**ПОРЯДОК**

**учета мнения совета учащихся, родительского комитета или иного**

**органа, представляющего интересы учащихся, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с ч. 3, 4 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Настоящий Порядок направлен на реализацию требований законодательства Российской Федерации по образованию по привлечению органов самоуправления Учреждения к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления.

**II.Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов Учреждения** **с советом учащихся, родительским комитетом или иным органом, представляющим интересы учащихся.**

1. Учреждение разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) учащихся и др.
2. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие права и законные интересы учащихся и их родителей (законных представителей) могут разрабатываться по следующим направлениям:
3. разработка и принятие правил внутреннего распорядка учащихся;
4. создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
5. создание необходимых условий для организации питания учащихся;
6. соответствие качества подготовки учащихся установленным требованиям;
7. соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся;
8. создание безопасных условий обучения, воспитания учащихся;
9. соблюдение прав и свобод учащихся и их родителей (законных представителей) и др.
10. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся МОУ «СОШ № 6 с. Солдато-Александровского» учитывается мнение Совета учащихся, родительского комитета или иных органов, представляющих интересы учащихся.
11. Перед принятием локального акта руководитель Учреждения (далее – руководитель) направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, и обоснование по нему в Совет учащихся, в родительский комитет школы или иной орган, представляющий интересы учащихся.
12. Совет учащихся, родительский комитет или иной орган, представляющий интересы учащихся, не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору школы мотивированное мнение по проекту в письменной форме.
13. В случае если Совет учащихся, родительский комитет или иной орган, представляющий интересы учащихся, выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор школы имеет право принять локальный нормативный акт.
14. В случае если Совет учащихся, родительский комитет или иной орган, представляющий интересы учащихся, высказал предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

В случае если мотивированное мнение Совета учащихся, родительского комитета или иного органа, представляющего интересы учащихся, не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель ОУ (иной орган управления) учитывать не планирует, руководитель (иной орган управления) в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом учащихся, родительским комитетом или иным органом, представляющем интересы учащихся, в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт.

1. В случаев возникновения конфликта интересов при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в Учреждении.
2. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
3. **Права и обязанности руководителя и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся**
4. Руководитель имеет право:
5. определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их родителей (законных представителей);
6. формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учётом мнения других участников образовательных отношений;
7. утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в Учреждении порядком, закреплённым в её уставе;
8. привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определённых областях, связанных с деятельностью Учреждения;
9. осуществлять руководство и контроль над разработкой локальных нормативных актов.
10. Руководитель обязан:
11. руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы учащихся и их родителей (законных представителей);
12. учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;
13. соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.
14. Учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право:
15. на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
16. участвовать разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, высказывать своё мнение, давать предложения и рекомендации;
17. участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов;
18. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
19. обжаловать локальные нормативные акты в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
20. отстаивать свои интересы в органах государственной власти и судах;
21. использовать не запрещённые законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.
22. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны:
23. уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.
24. учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов.