|  **C:\Users\Вера\Desktop\ПЛАН.jpeg Утвержден приказом МОУ «СОШ №15**  **х. Андреевский»** **от 09.01.2017г. № 06** **директор Л.В. Степурина** **План мероприятий**  **по улучшению качества образовательной деятельности МОУ «СОШ №15 х. Андреевский» по** **итогам независимой оценки качества образовательных услуг на 2017-2018 учебный год.** |
| --- |
| **1.5.** | Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию в раздел «сведения о педагогических работниках» (сведения о повышении квалификации, категории) | Наличие на сайте ОУ полной достоверной информации о педагогических работниках | В течение 10 дней с момента изменения информации | Заместитель директора по УВР Донскова Л.Д. |
| 1.6. | Обеспечить создание персональных сайтов (страниц) педагогических работников при подготовке к аттестации | Персональные сайты (страницы) педагогических работников | По мере подготовке к аттестации | Заместитель директора по УВР Донскова Л.Д. |
| **2.** | **Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность** |
| 2.1. | Провести анкетирование родителей, обучающихся по улучшению комфортной среды школы  | Результаты анкетирования, анализ | Ежегодно (май) | Заместители директора по УВР Донскова Л.Д. |
| 2.2. | Обеспечить обновление материально-технической базы и информационного обеспечения школы: | Обновление материальной базыРемонтные работы в учреждении.Очистка территории от засохших деревьев, травы.Вывоз бытового и природного мусора с территории школы.Обновление наглядной агитации на территории.Покраска полов и стен.Ремонт системы водоснабжения иканализации.Ремонт электросети.Соответствие помещений, территорий ОУ требованиямСАНПиН. Обновление библиотечных фондов.   | В течение всего периода | Директор школы Степурина Л.В., завхоз Шишкина Т.М. |
| 2.3.  | Обеспечить улучшение условий для охраны и укрепления здоровья, улучшения питания:- разнообразить меню;- усилить общественный контроль за качеством питания. | Увеличение количества питающихся в школьной столовой обучающихся | В течение всего периода | Директор школы Степурина Л.В., ответственный по питаниюХалилова М.А. |
| 2.4. | Создать условия для индивидуальной работы с обучающимися:- активизировать работу по обучению низко и высоко мотивированных обучающихся по индивидуальному плану | Разработанные индивидуальные образовательные траектории. | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР Донскова Л.Д. |
| 2.5.  | Создать условия для организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: | Наличие и реализация адаптированных программ для лиц с ограниченными возможностями здоровья.Наличие комфортных условий длялиц с ограниченными возможностями здоровья. | В течение всего периода | Директор школы Степурина Л.В., заместитель директора по УВР Донскова Л.Д. |
| 2.6. | Создать условия для персонала организации по оказанию образовательныхуслуг  | Наличие оснащенных рабочих мест административного, педагогического, учебно-вспомогательного, прочего персонала. Выполнение программы производственного контроля.Эффективная работа профсоюзнойорганизации. Наличие утвержденного коллективного договора. | В течение всего периода | Директор школы Степурина Л.В. |
| **3.** | **Обеспечение высокого уровня доброжелательности, вежливости, компетентности педагогических работников** |
| 3.1. | Повышение профессионализма персонала.  | Предоставление возможностииспользования в работе педагоговсервисов «Школа цифрового века»издательского Дома «1 сентября»,МЦФР «Образование», МИОО. Выполнение плана повышенияквалификации  и аттестацииработников школы.  Методическое сопровождениедеятельности молодых специалистов, организациянаставничества. Формирование методическихобъединений, групп для решенияактуальных вопросовобразовательной деятельности.Отсутствие конфликтных ситуаций.Функционирование социально-психологической службы дляучастников образовательногопроцесса. | В течение всего периода  | Директор школы Степурина Л.В., заместитель директора по УВР Донскова Л.Д.  |
| **4.** | **Информирование потребителей услуг** |
| 4.1 | Обеспечение опубликования на официальном сайте школы информации о возможности участия потребителей услуг в электронном on-line голосовании  | Результаты on-line голосования. Повышение имиджа школы | Ежемесячно | Ответственный за ведение официального сайта школыЕвглевская О.В. |
| 4.2 | Обеспечение информирования потребителей образовательных услуг по вопросам независимой оценки качества образования и её результатах через СМИ и сюжеты на телевидении | Информирование потребителей образовательных услуг. Повышение имиджа школы | В течение года | Заместитель директора по УВР Донскова Л.Д. |
| 4.3 | Обеспечение размещения информации о результатах независимой оценки на информационных стендах школы | Информирование потребителей образовательных услуг. Повышение имиджа школы | В течение года | Заместитель директора по УВР Донскова Л.Д. |
| 4.4. | Обеспечение включения в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки и её результатах | Информирование потребителей образовательных услуг. Повышение имиджа школы | В течение года | Заместитель директора по УВР Донскова Л.Д.Классные руководители |
| 4.5. | Обеспечение рассмотрения на заседаниях коллегиальных органов управления школы с привлечением родительской общественности вопросов повышения качества оказания услуг по итогам независимой оценки | Решения коллегиальных органов управления. Повышение имиджа школы | В течение года | Директор Степурина Л.В. |
| **5.** | **Результативность деятельности организации.** |
| 5.1. | Реализация образовательных программ всоответствии  с ФГОС. | Повышение уровня успеваемостиобучающихся по образовательнымпрограммам в соответствии с ФГОС. Повышение качестваобразования (до 50%).Психолого-педагогическоесопровождение обучающихся, в т.ч. с ОВЗ, группы риска.Проведение олимпиад, конкурсов,конференций, семинаров, направленных на развитие творческого потенциала учащихся (доля участников не менее 80%).Доля учащихся, вовлеченных висследовательскую, проектнуюдеятельность не менее 50%). | В течение всего периода | Директор школы Степурина Л.В., заместитель директора по УВР Донскова Л.Д., педагогический коллектив  |
| 5.2. | Обеспечение качества оказываемой муниципальной услуги | Проведение соревнований, конференций, семинаров, направленных на реализацию образовательных программ дополнительного образования в соответствии со стандартами спортивной подготовки. Подготовка к сдаче норм ГТО. | В течение всего периода | Директор школы Степурина Л.В., заместители директора Донскова Л.Д., Чижикова Ж.И., педагогический коллектив  |